



Uffici Amm.vi e Sede Legale:

Via Giovanni da Palestrina, 63 - 63900 Fermo

Tel.: 0734 229400 - Fax: 0734 229004

E-mail: info@steat.it - Pec: segreteria@pec.steat.it - Web: www.steat.it



Fermo, 7 Febbraio 2017

Prot. n. 214-19/U

Oggetto: Gara informale per l'affidamento, in concessione, del servizio di gestione pubblicitaria degli autobus di proprietà aziendale.
Invito - Disciplinare. CIG n. Z5A1D46131

Alle ditte invitate

Inviti trasmessi a ½ PEC

La STEAT S.P.A., azienda di trasporto pubblico locale, intende procedere, all'affidamento in concessione del servizio di gestione pubblicitaria degli autobus, per anni 3 (tre) a far data dalla sottoscrizione di apposita convenzione.

Codesta Ditta, se interessata, è invitata a presentare la propria offerta secondo le modalità indicate nel presente Disciplinare di gara.

Le modalità di affidamento di concessione sono meglio specificate nell'allegato Capitolato.

DISCIPLINARE

ART. 1 - OGGETTO DELLA CONCESSIONE

La STEAT S.p.A., azienda aderente alla TRASFER S.c.a r.l., gestisce il servizio di Trasporto Pubblico Locale effettuando km 1.593.206 di servizi extraurbani, prioritariamente nelle provincie di Fermo e Macerata e km 714.754 di servizi urbani nelle Città di Fermo, Porto Sant'Elpidio e Porto San Giorgio. Le città interessate dal servizio e gli orari sono reperibili sul sito www.trasfer.eu. L'Aggiudicatario assumerà la gestione degli spazi pubblicitari disponibili sugli autobus, a fronte del pagamento del corrispettivo indicato in offerta.

ART. 2 - RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE

E' consentita la partecipazione alla gara di tutti gli operatori elencati all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e, segnatamente, di imprese riunite nelle forme previste dall'art. 45 comma 2, lett. d) del citato decreto.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, primo periodo, del D.Lgs. 50/2016, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete. È altresì, vietato, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, secondo periodo, del D.Lgs. 50/2016, ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b), di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

Ciascuna delle imprese componenti l'associazione dovrà presentare i documenti previsti dal presente Disciplinare, come contenuto necessario della BUSTA "A": "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA". Non possono presentare offerta le imprese che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del c.c. o in una



qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

ART. 3 - TERMINE E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il plico contenente l'Offerta e i documenti prescritti nel presente Disciplinare dovranno inderogabilmente pervenire, a pena di esclusione, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o consegna a mano o a mezzo corriere postale, all'ufficio amministrativo della Steat S.p.A., con sede in Fermo - 63900 (FM), Via Giovanni da Palestrina n. 63, entro le ore 18,00 del giorno 24 Febbraio 2017. L'Ufficio della Steat S.p.A. osserva il seguente orario di apertura: dal lunedì al venerdì ore 8,15-12,30 e 15,15 - 18,00. Il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo, anche indipendentemente dalla propria volontà ed anche se spedito prima del termine medesimo, non dovesse giungere a destinazione entro il termine sopra indicato: nel merito, pertanto, la Steat S.p.A. si ritiene esonerata da ogni e qualsiasi responsabilità.

Il plico dovrà pervenire integro, sigillato e controfirmato dal legale rappresentante sui lembi di chiusura. Dovrà essere indirizzato a: Steat S.p.A. - Via Giovanni da Palestrina n. 63 - 63900 Fermo e recare all'esterno l'indicazione del mittente, comprensiva di denominazione sociale, sede legale e partita IVA, nonché, a pena di esclusione, la seguente dicitura: "AFFIDAMENTO CONCESSIONE SPAZI PUBBLICITARI SU AUTOBUS".

Dovrà, inoltre, contenere tre buste:

- a) BUSTA "A": "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", secondo quanto prescritto al successivo punto 3.1);
- b) BUSTA "B": "OFFERTA TECNICA", secondo quanto prescritto al successivo punto 3.2);
- c) BUSTA "C": "OFFERTA ECONOMICA", secondo quanto prescritto al successivo punto 3.3).

A pena di esclusione, tutte le buste contenute nel plico dovranno pervenire integre, sigillate e controfirmate dal legale rappresentante sui lembi di chiusura.

L'Offerta e tutti gli altri documenti a corredo dovranno essere sottoscritti dal Legale Rappresentante dell'impresa concorrente, come risultante della documentazione di cui alla lettera a) del punto 3.1).

3.1) Nella BUSTA A "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", pena l'esclusione dalla procedura, dovrà essere contenuta la seguente documentazione:

a) Dichiarazione, prodotta in conformità a quanto prescrive il D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., nella quale il legale rappresentante dell'impresa concorrente, sotto la propria responsabilità, attesta il possesso dei requisiti di ordine generale, di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 (v. modello "Allegato A").

b) dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., (v. modello "Allegato B") attestante i requisiti di idoneità professionale, economico-finanziaria e tecnica di cui all'art. 83 del D.Lgs 50/2016, ovvero:

b.I) il fatturato d'impresa, che dovrà essere di importo non inferiore a € 300.000,00 al netto dell'IVA realizzato nel triennio 2014-2015-2016;

b.II) la disponibilità di attrezzature, impianti ed organizzazione commerciale e di assistenza tecnica;

b.III) gli eventuali rapporti di lavoro nel triennio 2014-2015-2016 con aziende operanti nel settore del Trasporto Pubblico Locale (condizione da attestare mediante apposito elenco dei contratti/concessioni del periodo di riferimento);

b.IV) l'intenzione o meno di ricorrere al subappalto;

b.V) l'accettazione di tutte, nessuna esclusa, le disposizioni del presente Disciplinare, nonché del Capitolato e di tutti i documenti allegati, in ogni loro parte.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, i requisiti di cui al punto b.I) dovranno essere posseduti almeno al 60% dall'impresa capogruppo o da una consorziata, mentre la percentuale residua dovrà essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 10%; i requisiti di cui al punto b.II) dovranno essere posseduti dall'impresa capogruppo o da una mandante o da una consorziata.

Nella busta "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" gli offerenti dovranno inoltre allegare:

- dichiarazione di due Istituti di Credito attestante la capacità economica finanziaria del concorrente (in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, le dichiarazioni dovranno essere presentate da tutti i componenti del raggruppamento e dal consorzio).

- dichiarazione di impegno, da parte di un fideiussore, a rilasciare, ai sensi dell'art. 103, D.Lgs. 50/2016, garanzia definitiva in favore della STEAT S.p.A. per l'esecuzione del contratto, qualora



l'offerente risultasse aggiudicatario. La garanzia fideiussoria definitiva dovrà avere validità non inferiore a 1.200 giorni naturali e consecutivi a partire dalla comunicazione di aggiudicazione definitiva della gara e dovrà prevedere la garanzia per una somma pari al 10% del corrispettivo offerto, moltiplicato per il periodo della concessione (3 anni);

- certificato di iscrizione al Registro Imprese CCIAA ovvero di iscrizione ad analogo registro dello Stato di residenza o sede membro dell'UE, di data non anteriore a centottanta giorni dalla data fissata per la presentazione delle Offerte. In caso di raggruppamento, tale documentazione dovrà essere presentata da tutti i componenti il raggruppamento;

L'affidamento in subappalto, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 174 e 105, D.Lgs. 50/2016, è consentito alle seguenti condizioni:

- il Concessionario deve indicare, in sede di presentazione dell'offerta, la volontà di subappaltare a terzi;

- dopo la stipula della concessione, il Concessionario deve depositare, presso la Steat, originale o copia autentica del contratto di subappalto almeno 20 (venti) giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate;

- il concessionario, unitamente al contratto di subappalto di cui sopra ed ai sensi dell'art. 105, comma 18, D.Lgs. 50/2016, deve produrre:

- dichiarazione relativa alla sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o collegamento a norma dell'art. 2359 c.c. con l'impresa subappaltatrice. Nel caso in cui il concessionario sia una RTI o consorzio, analoga dichiarazione dovrà essere prodotta da ciascuno degli operatori facenti parte del RTI o consorzio;
- certificazione attestante il possesso, da parte del subappaltatore, dei requisiti di qualificazione previsti dalla lex specialis di gara in relazione alla prestazione subappaltata;
- dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

Si applicano le disposizioni, in quanto compatibili, dell'art. 105, D.Lgs. 50/2016.

3.2) Nella BUSTA B "OFFERTA TECNICA", dovrà essere contenuta la seguente documentazione (v. modello "Allegato C"):

- **Dichiarazione** di impegno circa i tempi di intervento (urgente ed ordinario) di riparazione;

- **Dichiarazione** di impegno (eventuale) circa la destinazione, a favore della Steat e per ogni anno solare, del 10% degli spazi globalmente considerati per campagne pubblicitarie relative alla propria attività. L'installazione e la rimozione del materiale pubblicitario proposto dalla Steat avverrà prioritariamente in spazi non occupati da pubblicità ed è ad esclusivo carico del Concessionario.

3.3) Nella BUSTA C "OFFERTA ECONOMICA", pena l'esclusione dalla procedura, dovrà essere contenuta la dichiarazione, redatta secondo il modello "Allegato D" firmata dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, contenente l'indicazione, in cifre e in lettere, del corrispettivo annuo di concessione degli spazi pubblicitari degli autobus di proprietà aziendale, IVA esclusa. Il canone annuo posto a base della gara è fissato in **€ 7.900,00 (Euro settemilanovecento/00)**. Non sono ammesse offerte a ribasso. In caso di contrasto tra l'indicazione in cifre e in lettere, prevarrà il prezzo più vantaggioso per la Stazione Appaltante.

La Steat S.p.A. si riserva di richiedere la regolarizzazione o l'integrazione dei documenti sopra indicati, nei limiti consentiti dalle esigenze della procedura, purché si tratti di irregolarità o mancanze non sostanziali. Si riserva, inoltre, di chiedere chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, dichiarazioni e documenti presentati, fissando i termini entro i quali, a proprio insindacabile giudizio, tali chiarimenti dovranno pervenire. In ogni caso si riserva di richiedere alle imprese offerenti, prima di procedere all'aggiudicazione, la prova di quanto prodotto e dichiarato.

ART. 4 - CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELL'OFFERTA. AGGIUDICAZIONE

La procedura di gara sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

La commissione di gara aggiudicherà la procedura alla Ditta che avrà conseguito il punteggio totale maggiore, procedendo all'attribuzione del punteggio nel seguente modo:

- | | | |
|----------------------|-------|----|
| a) Offerta economica | Punti | 80 |
| b) Offerta tecnica | Punti | 20 |

Totale**Punti 100****a) Valutazione offerta economica (80 punti)**

Tenuto conto di quanto previsto dall'art. 3, punto 3.3), al miglior offerente verranno assegnati 80 punti.

Agli altri il punteggio verrà assegnato secondo il criterio:

(canone annuo offerto/ canone annuo più alto) x 80

dove:

Canone annuo offerto: offerta da valutare;

Canone annuo più alto: migliore offerta pervenuta;

80: punteggio massimo attribuibile.

b) Valutazione offerta tecnica (20 punti così distribuiti)

b.1) TEMPI DI RIPARAZIONE URGENTE (migliorativi rispetto alle 96 ore previste dal capitolato **ma non inferiori a 24 ore per evidenti motivi tecnici**) Punti 8

Al miglior offerente verranno assegnati 8 punti. Agli altri il punteggio verrà assegnato secondo il criterio:

(Tempo intervento più breve/Tempo intervento offerto) x 8

dove:

Tempo intervento più breve: migliore offerta pervenuta;

Tempo intervento offerto: offerta da valutare;

8: punteggio massimo attribuibile.

b.2) TEMPI DI RIPARAZIONE ORDINARI (migliorativi rispetto alle 168 ore previsti dal capitolato **ma non inferiori a 24 ore per evidenti motivi tecnici**) Punti 8

Al miglior offerente verranno assegnati 9 punti. Agli altri il punteggio verrà assegnato secondo il criterio:

(Tempo intervento più breve/ Tempo intervento offerto) x 8

dove:

Tempo intervento più breve: migliore offerta pervenuta;

Tempo intervento offerto: offerta da valutare;

8: punteggio massimo attribuibile.

Verranno attribuiti 3 punti alle ditte offerenti che consentiranno alla Steat S.p.A. di utilizzare ogni anno almeno il 10% degli spazi pubblicitari disponibili, per campagne pubblicitarie relative alla propria attività, che non superino complessivamente nell'arco dell'anno i 30 giorni consecutivi con installazione e rimozione del materiale pubblicitario a carico del Concessionario. Qualora la ditta aggiudicataria avesse offerto tale possibilità, la Steat garantisce un preavviso di almeno 60 giorni dalla data di avvio della propria campagna pubblicitaria.

Verrà attribuito da 0,2 a 1 punto alle ditte offerenti che riporteranno, nella dichiarazione di cui alla lettera d) del precedente art. 2, l'elenco dei rapporti di lavoro intercorsi nel triennio 2014-2015-2016 con aziende operanti nel settore del Trasporto Pubblico Locale.

ART. 5 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

Lo svolgimento della procedura, secondo l'ordine temporale delle operazioni di gara, sarà adeguatamente e regolarmente verbalizzato dalla Commissione, che verrà all'uopo nominata dal Consiglio di Amministrazione della Società.

L'offerta si intende valida ed invariabile per almeno mesi sei dalla data di apertura delle buste, apertura che verrà effettuata in seduta pubblica alle ore 10,00 del 27 Febbraio 2017 presso la sede della Società e nel corso della quale si procederà alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti, all'apertura dei plichi medesimi ed alla verifica della presenza in essi delle buste elencate all'art. 2 del presente Disciplinare. Alla seduta aperta al pubblico potranno presenziare i Legali Rappresentanti degli offerenti o loro procuratori o rappresentanti, purché muniti di procura o delega scritta e di documento d'identità valido. La seduta inizierà puntualmente indipendentemente dal numero di fornitori offerenti effettivamente presenti.

Non appena verificati l'integrità ed il regolare contenuto delle buste, la Commissione procederà in seduta riservata alla assegnazione dei punteggi all'Offerta tecnica, secondo i criteri e gli elementi fissati al precedente art. 3 ed alla formazione della graduatoria parziale. Sarà facoltà della Commissione chiedere integrazioni o chiarimenti ritenuti necessari per la valutazione dell'offerta. La



Commissione comunicherà alle ditte offerenti, a ½ PEC, data ed orario della seduta pubblica per l'apertura delle buste contenenti l'Offerta economica.

Nel corso della nuova seduta pubblica che si terrà nella medesima sede, la Commissione di gara, dopo aver comunicato la graduatoria parziale, procederà all'apertura della BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA e, dopo averne verificato l'integrità ed il regolare contenuto, attribuirà i relativi punteggi, secondo i criteri e gli elementi fissati al precedente art. 3. Il punteggio attribuito alla Offerta Economica verrà quindi sommato al punteggio attribuito alla Offerta Tecnica e verrà redatta la graduatoria definitiva per la aggiudicazione provvisoria della gara.

L'aggiudicazione definitiva verrà effettuata dal Consiglio di Amministrazione della Steat S.p.A., previo espletamento delle opportune verifiche, nonché valutazione della convenienza e dell'interesse alla conclusione della convenzione. L'aggiudicazione provvisoria è infatti immediatamente impegnativa per l'impresa aggiudicataria mentre per la Steat S.p.A., ai sensi art. 133 del D.Lgs. n. 50/2016, diventa tale solo a decorrere dalla data di sottoscrizione della convenzione. Resta inteso infatti che, nonostante l'aggiudicazione definitiva, Steat S.p.A. avrà la facoltà di non sottoscrivere la convenzione senza che la ditta aggiudicataria possa pretendere alcunché, a qualsiasi titolo, nei propri confronti.

La decisione della Steat S.p.A. sarà comunicata alle imprese partecipanti, all'indirizzo PEC indicato nella dichiarazione di cui alla lettera a) del precedente punto 2.1).

La convenzione dovrà essere sottoscritta tra l'impresa aggiudicataria e la Steat S.p.A. entro quindici giorni dalla ricezione della comunicazione di aggiudicazione definitiva.

ART. 6 - OBBLIGHI CONNESSI ALLA STIPULA DEL CONTRATTO

Entro dieci giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva, la Ditta aggiudicataria dovrà provvedere a:

- 1) costituire la cauzione definitiva come da art. 2 del capitolato;
- 2) consegnare tutti i documenti necessari per la stipula del contratto che saranno specificati con la comunicazione di aggiudicazione definitiva.

ART. 7 - ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

Costituiscono causa di esclusione dalla selezione, in aggiunta a quelle precedentemente previste:

- a) l'assenza anche di uno soltanto dei documenti da inserire nei tre plichi di cui al punto 3 del presente Disciplinare;
- b) l'aver reso dichiarazioni false;
- c) l'aver presentato un'Offerta contenente riserve, condizioni, varianti o deroghe alle prescrizioni del presente disciplinare.

ART. 8 - INFORMATIVA E CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati pervenuti in relazione alla presente procedura sarà svolto nel rispetto delle disposizioni del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice della Privacy) e s.m.i..

I dati personali trasmessi saranno raccolti da Steat S.p.A. ed utilizzati solo ed esclusivamente per le finalità inerenti lo svolgimento di procedure di gara. In particolare, il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei soggetti a partecipare alla procedura, nonché il corretto svolgimento della stessa procedura in tutte le sue fasi. Il titolare del trattamento è il responsabile del procedimento.

I dati personali acquisiti al fine della valutazione dei requisiti di partecipazione degli interessati e delle loro offerte saranno raccolti e conservati presso gli uffici della medesima Steat S.p.A. per finalità esclusivamente inerenti la successiva gestione del contratto.

Si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

I dati potranno essere comunicati ad Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della selezione e/o ai soggetti titolari del diritto di visione e di rilascio di copie di atti del procedimento, nel rispetto delle disposizioni normative vigenti in materia.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria: il rifiuto del conferimento comporta la mancata ammissione al procedimento di gara. Tali dati saranno utilizzati secondo le disposizioni di legge. L'interessato potrà esercitare in ogni momento i diritti riconosciutigli dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.



Uffici Amm.vi e Sede Legale:

Via Giovanni da Palestrina, 63 - 63900 Fermo

Tel.: 0734 229400 - Fax: 0734 229004

E-mail: info@steat.it - Pec: segreteria@pec.steat.it - Web: www.steat.it



ART. 9 - INFORMAZIONI E DOCUMENTI

Il responsabile del procedimento è il Direttore di Esercizio della Steat S.p.A., Giuseppe Rutolini. Eventuali informazioni potranno essere chieste esclusivamente all'indirizzo Pec segreteria@pec.steat.it; verrà fornita risposta entro 3 (tre) giorni lavorativi all'indirizzo Pec da cui è stata trasmessa la richiesta ed a quello di tutti gli altri Fornitori invitati. Non saranno fornite risposte a quesiti che dovessero giungere dopo il 21 Febbraio 2017.
Distinti saluti.

Il Presidente
Geom. Fabiano Alessandrini
ORIGINALE FIRMATO AGLI ATTI