



Uffici Amm.vi e Sede Legale:
Via Giovanni da Palestrina, 63 - 63900 Fermo
Tel.: 0734 229400 - Fax: 0734 229004
E-mail: info@steat.it
Pec: segreteria@pec.steat.it - Web: www.steat.it



Fermo, 12 Ottobre 2021

Prot. n. 1403/6-F

Oggetto: Obbligo del “green pass”, dal 15 ottobre 2021, a tutto il personale dipendente per l'accesso ai luoghi di lavoro.

Ordine di servizio: Comunicazione al fine di evitare possibili interruzioni di pubblico servizio - obbligo di comunicazione preventiva di non possesso del green pass, art. 3, D.L. n. 139/2021

A TUTTO IL PERSONALE

LORO SEDI

e, p.c. PREFETTURA DI FERMO

ALLA C.A. DI SUA ECCELLENZA

DOT.SSA VINCENZA FILIPPI

Tramite Pec:

protocollo.preffm@pec.interno.it

Al fine dello svolgimento in sicurezza delle attività lavorative, il Decreto Legge n. 127 pubblicato in data 21 settembre 2021 nella Gazzetta Ufficiale n. 226, stabilisce l'obbligo di possesso del “Green Pass” (certificazione di cui all'art. 9, comma 2 del D.L. 22 aprile 2021, n. 52 come convertito dalla Legge 17 giugno 2021 n. 87) a carico di tutti i dipendenti pubblici e privati.

Conseguentemente, a far data dal 15 ottobre 2021 e fino alla cessazione dello stato di emergenza (attualmente fissata al 31 dicembre 2021), tutto il personale in indirizzo dovrà essere in possesso di specifico “Green Pass” in corso di validità (art. 9-septies del DL n. 52/2021, introdotto dal D.L. n. 127/202) e sarà tenuto ad esibirlo agli incaricati ai quali l'Azienda avrà dato mandato. Nel corso della verifica potrà, eventualmente, essere richiesta anche l'esibizione di un documento di riconoscimento in corso di validità. I dati verranno trattati nel rispetto del Reg. (UE) 2016/679 a tutela dei dati personali.

Va osservato che, ai sensi del D.L. 139 dell'8 ottobre 2021, che ha modificato il D.L. 52 del 22 aprile 2021 (art. 3, comma 1 “con un preavviso necessario a soddisfare le predette esigenze organizzative”), al fine di garantire l'efficace programmazione del servizio di trasporto pubblico erogato dalla scrivente, il personale dipendente è tenuto a comunicare all'Azienda l'eventuale non possesso del Green Pass in corso di validità.

Al fine di evitare possibili interruzioni di pubblico servizio e per comprensibili



Uffici Amm.vi e Sede Legale:
Via Giovanni da Palestrina, 63 - 63900 Fermo
Tel.: 0734 229400 - Fax: 0734 229004
E-mail: info@steat.it
Pec: segreteria@pec.steat.it - Web: www.steat.it



ragioni organizzative, i dipendenti interessati, per quanto riguarda il periodo di programmazione dei servizi aziendali da venerdì 15 ottobre 2021 a domenica 17 ottobre 2021 dovranno, entro le ore 13:00 di mercoledì 13 ottobre 2021, inviare specifica comunicazione al seguente indirizzo di posta elettronica: **direzione@steat.it**.

Tale comunicazione dovrà riportare la seguente dicitura:

*>> In riferimento all'ordine di servizio aziendale n... del..., ai sensi dell'art. 3 del D.L. n. 139 dell'8 ottobre 2021, il sottoscritto con qualifica di, dipendente presso la Steat S.p.A., dichiara di **non** essere in possesso della certificazione verde Covid19, cosiddetto "green pass", per il periodo dal venerdì 15 ottobre 2021 a domenica 17 ottobre 2021. <<*

Si informa che i dipendenti che eventualmente poi ottenessero il Green Pass avranno il diritto di presentarsi al lavoro anche durante il predetto periodo; tuttavia, al fine della possibilità di reinserimento nei turni di lavoro, l'Azienda dovrà essere informata di tale variazione con un anticipo di almeno 48 ore.

Per il successivo periodo, dal 18 ottobre 2021 al 20 ottobre 2021, i dipendenti dovranno fornire analoga comunicazione, con le stesse modalità, entro le ore 13:00 del giorno 15 ottobre 2021; per i periodi successivi dovrà essere fornita la predetta comunicazione:

- con un preavviso di almeno 48 ore dalla pubblicazione dei turni, per il personale viaggiante;

- con un preavviso di almeno 48 ore dall'inizio del proprio orario di lavoro, per il personale non viaggiante.

Le suddette comunicazioni all'Azienda **non** dovranno essere effettuate dal personale che, invece, sia in possesso di Green Pass in corso di validità nel predetto periodo con inizio dal 15 ottobre e nemmeno dai soggetti esenti dalla campagna vaccinale sulla base di idonea certificazione medica.

Il lavoratore in possesso del certificato di esenzione dovrà inviarlo al Medico competente Dott.ssa Etleva Cano, e-mail: eva984@virgilio.it

Tutti i dipendenti che non avranno effettuato la predetta comunicazione saranno quindi considerati in possesso del Green Pass ovvero della predetta idonea certificazione medica.

Le operazioni di controllo del possesso del Green verranno effettuate dalle autorità competenti e dalla azienda come per legge.

Essendo l'Azienda intenzionata ad operare tutto quanto nelle proprie possibilità al fine di evitare interruzioni di pubblico servizio, **con la presente si dispone, con valenza di Ordine di Servizio**, che tutti i dipendenti che, al momento della presa in servizio dalla data del 15 ottobre 2021 inclusa, **ritenessero di NON essere in possesso della certificazione verde COVID-19** oppure di idonea certificazione medica (rilasciata secondo criteri definiti da specifica circolare del Ministero della Salute) attestante la sussistenza di motivi di salute che



Uffici Amm.vi e Sede Legale:
Via Giovanni da Palestrina, 63 - 63900 Fermo
Tel.: 0734 229400 - Fax: 0734 229004
E-mail: info@steat.it
Pec: segreteria@pec.steat.it - Web: www.steat.it



impediscono ottenimento del Green Pass, **ne diano notifica all'Azienda** nei termini e con le modalità sopra indicate.

Si ricorda che la mancata osservanza delle disposizioni di legge riguardanti il Green Pass nell'ambito lavorativo, sia in fase di accesso ai luoghi di lavoro che per mancata comunicazione e preavviso all'Azienda, sia in fase di prestazione lavorativa, potrà dar luogo a sanzioni da parte delle Autorità competenti nonché l'applicazione delle eventuali sanzioni disciplinari.

Al fine di agevolare tutti i lavoratori, si ricorda che l'Azienda ha stipulato apposite convenzioni per l'esecuzione di tamponi con le seguenti ditte: Laboratorio analisi Dr. Vera Serroni S.r.l., Biotre S.a.s. ed Emotest S.r.l.

Vista la novità della materia e il continuo sopraggiungere di novità normative, l'azienda provvederà tempestivamente a fornire le informazioni ed i chiarimenti necessari.

Si confida nella collaborazione e nell'atteggiamento responsabile di tutti i dipendenti, nella prospettiva che lo sforzo richiesto attenga ad una fase conclusiva dell'emergenza ancora in corso e nella consapevolezza di svolgere un servizio pubblico essenziale organizzato in vari turni di lavoro.

Distinti saluti.

Il Direttore di Esercizio
Avv. Mario Pollicelli

Il Presidente
Geom. Fabiano Alessandrini