



Avviso pubblico di selezione per la formazione di una graduatoria di lavoratori con profilo professionale di specialista amministrativo, par. retr. 193 CCNL Autoferrotranvieri

Art. 1 – Oggetto dell'appalto

La STEAT S.p.A. seleziona candidati per la formazione di una graduatoria di lavoratori con profilo professionale di specialista amministrativo, par. retr. 193 del CCNL Autoferrotranvieri con contratto a tempo indeterminato full time. Al termine della presente selezione, il primo candidato in graduatoria verrà assunto con residenza di servizio Fermo, e sarà impiegato all'interno dell'Ufficio Legale con decorrenza immediata. All'interno delle mansioni proprie della qualifica attribuita, ne potranno essere previste anche altre di diversa area professionale, ma corrispondenti ai requisiti dei partecipanti.

I settori sui quali sarà prioritariamente impegnato l'aggiudicatario della selezione, e sui quali verterà la selezione, saranno i seguenti:

- Gare e contratti;
- Acquisti;
- Trasparenza amministrativa;
- Anticorruzione;
- Privacy;
- D. Lgs. n. 231/01;
- Legale e Contenzioso;
- Relazioni industriali e Diritto del Lavoro;
- D. Lgs. 81/08;
- Normativa del Trasporto Pubblico Locale europea, nazionale e della regione Marche.

La presente selezione avviene in conformità ai principi indicati dall'art. 19, comma 2, del D.Lgs. 175/2016 e s.m.i., nonché nel rispetto del Regolamento per il reclutamento del personale della Steat S.p.A.

Art. 2 – Requisiti di ammissione

La partecipazione alla selezione oggetto del presente avviso è aperta ai soggetti, di entrambi i sessi (secondo il principio di pari opportunità), che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza di uno degli Stati facenti parte della Unione Europea ovvero appartenenza ad una delle categorie previste dalla normativa vigente in materia di parità di trattamento e divieto di condotte discriminatorie per l'accesso all'impiego, tra cui i familiari di cittadini dell'Unione europea, i titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o i titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- possesso di regolare permesso di soggiorno o di documento valido a comprovare l'appartenenza ad una delle categorie di cui al punto precedente;
- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza di condanne penali ed insussistenza di carichi pendenti o di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione;
- possesso del titolo di studio di laurea magistrale (o vecchio ordinamento) in giurisprudenza;

- possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione forense.
- per i candidati di sesso maschile nati prima del 31.12.1985, aver assolto gli obblighi militari o di esserne esonerato in via definitiva;
- disponibilità immediata ad assumere servizio.

Tutti i suddetti requisiti dovranno essere posseduti, a pena di esclusione dalla selezione, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e dovranno permanere al momento della eventuale assunzione e perdurare per l'intera durata del rapporto di lavoro.

Art. 3 - Presentazione della domanda

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere redatta su carta semplice, con caratteri chiari e leggibili, in lingua italiana, compilando **esclusivamente** il modello denominato "Allegato A", in ogni sua parte. La sottoscrizione della domanda, prevista a **pena di esclusione** dalla selezione, non necessita di alcuna autenticazione: essendo le domande rilasciate ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, le stesse dovranno essere presentate unitamente ad un documento di riconoscimento in corso di validità.

L'Allegato A può essere scaricato dal sito internet www.steat.it.

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata con le seguenti modalità, a pena di esclusione:

- **dovrà essere inserita** in busta chiusa, sulla quale dovrà essere riportata la dicitura "Selezione Personale 2024", oltre all'indicazione del nome, del cognome e dell'indirizzo della residenza (o del domicilio) del candidato ed **indirizzata** a Steat S.p.A., Via Giovanni da Palestrina n. 63, 63900 – Fermo;
- **dovrà essere presentata entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 16/02/2024** esclusivamente secondo una delle seguenti modalità:
 - a) **a mezzo del servizio postale con raccomandata A.R. (o a mezzo corriere postale)**. In tale caso, farà fede il timbro di ricezione da parte del protocollo della Steat S.p.A. L'invio della busta rimane a totale rischio e spese del mittente, restando esclusa ogni responsabilità della Steat S.p.A. ove, per qualsiasi motivo, la busta non pervenga entro il suddetto termine. Pertanto, le domande che perverranno oltre il termine perentorio di scadenza sopra indicato, pur se spedite prima della scadenza del termine, non verranno in alcun caso prese in considerazione, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante;
 - b) **mediante consegna a mano presso l'Ufficio Segreteria della Steat S.p.A.** sito a Fermo in Via Giovanni da Palestrina n. 63. In tal caso, il già menzionato Ufficio provvederà al rilascio di apposita attestazione scritta di avvenuta ricezione.

Non verranno accettate, e pertanto sono da considerarsi escluse, le domande pervenute successivamente alle ore 12:00 del giorno 16/02/2024.

Costituiscono inoltre **causa di esclusione** dalla selezione:

- l'omissione dei dati anagrafici sull'Allegato "A";
- l'omissione della firma del concorrente sull'Allegato "A".

Art. 4 - Documenti da allegare alla domanda

La domanda dovrà essere corredata dai seguenti documenti:

- a) copia del certificato di laurea (per i titoli di studio rilasciati in Paesi esteri e conseguiti in istituti di istruzione ufficialmente riconosciuti, il candidato dovrà presentare idonea dichiarazione di valore, che ne attesti l'equipollenza con il titolo di studio italiano);
- b) fotocopia del presente bando sottoscritto dal candidato in ogni pagina per accettazione;
- c) Informativa sulla privacy, che il candidato dovrà sottoscrivere per il rilascio del consenso;

- d) fotografia recente del candidato, in formato tessera, da applicare sullo spazio apposito dell'Allegato A;
- e) ricevuta del versamento di € 40,00= (quaranta/00), a favore della Steat S.p.A., da effettuarsi tramite bonifico bancario sul c/c cod. IBAN: IT482010056945000000000715, quale contributo di partecipazione alla selezione;
- f) curriculum, redatto sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del DPR n. 445/2000 utilizzando il modello "Allegato B", riportante le esperienze lavorative relative alle aree operative indicate all'art. 1 del presente Avviso. In particolare, dovrà essere specificato:
 - in caso di rapporto di lavoro dipendente, il nome dell'impresa con cui ha lavorato, il periodo del rapporto di lavoro, la figura professionale ricoperta, il parametro o livello retributivo e le mansioni svolte, se inerenti alle aree operative indicate all'art. 1 del presente Avviso;
 - in caso di collaborazione professionale, l'elenco dei principali incarichi ricevuti, segnatamente nelle materie di cui all'art. 1 dell'Avviso, con l'indicazione dei committenti (e delle rispettive persone di riferimento con recapito)*(Al fine di agevolare il compito della Commissione, è preferibile che la descrizione delle mansioni svolte e/o dell'oggetto della collaborazione venga espressa dettagliatamente).*
- g) documentazione attestante il superamento dell'Esame di Stato ai fini dell'abilitazione all'esercizio della professione forense.

Art. 5 - Commissione giudicatrice, ammissione ed esclusione dei candidati e prove di esame

La Commissione Giudicatrice, nominata dal Cda della STEAT S.p.A., potrà, all'occorrenza, valersi della collaborazione di esperti esterni, per lo svolgimento di ogni fase della procedura di selezione dei candidati.

Detta Commissione provvederà, preliminarmente e in seduta pubblica, all'apertura delle buste contenenti le domande di ammissione: nei limiti concessi dal presente bando, la Commissione potrà richiedere integrazione o regolarizzazione di documenti, laddove necessari alla partecipazione alla selezione e nel rispetto dei principi di parità di trattamento e non discriminazione tra i candidati.

La mancanza dei requisiti di ammissione richiesti comporterà l'esclusione dalla selezione.

L'elenco dei candidati ammessi alla prova A, con l'indicazione del calendario della medesima nonché la convocazione ufficiale, sarà reso noto esclusivamente tramite la pubblicazione sul sito internet www.steat.it almeno 20 (venti) giorni prima della prova. L'esclusione verrà comunicata al candidato tramite e-mail all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione. Gli interessati potranno proporre ricorso avverso l'esclusione dalla selezione, inviando una PEC, all'indirizzo segreteria@pec.steat.it entro 15 (quindici) giorni dalla data di ricezione della comunicazione dell'esclusione: il ricorso verrà esaminato dal Consiglio di Amministrazione della Steat S.p.A. e l'esito sarà comunicato ai candidati tramite e-mail all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione, con relativo aggiornamento dell'elenco dei candidati pubblicato sul sito internet www.steat.it senza modificazione, ove possibile, della data prevista per la prima prova di esame come indicata nella convocazione ufficiale.

Copia della motivazione dell'eventuale rigetto del ricorso potrà essere richiesta tramite PEC, all'indirizzo segreteria@pec.steat.it e verrà trasmessa all'interessato all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione.

La Società si riserva di demandare alla Commissione lo svolgimento di una preselezione da effettuarsi sulla base dell'esame e valutazione discrezionale dei curricula pervenuti, attraverso la quale saranno individuati i candidati in possesso di un profilo di competenza maggiormente in linea con quanto richiesto in funzione della posizione da ricoprire.

I candidati esclusi dalla preselezione potranno richiedere copia della motivazione e,

successivamente, proporre eventuale ricorso al CdA avverso l'esclusione: le date entro le quali trasmettere tali istanze verranno comunicate in occasione della prova preselettiva, qualora effettuata.

Ferma restando la facoltà dell'espletamento della preselezione, la selezione si articola in una valutazione per titoli, sulla scorta di quanto indicato nel curriculum, e in successive due prove:

1. La prova A (scritta)

La prova A avrà ad oggetto le tematiche inerenti alle aree operative indicate all'art. 1 del presente Avviso e consisterà in una prova scritta con domande a risposta aperta su una questione rientrante nei settori indicati all'art. 1.

La prova si intenderà superata se il candidato avrà conseguito un punteggio non inferiore a 25 (venticinque) punti.

2. La prova B (colloquio) consisterà in un colloquio analizzato alla valutazione della professionalità e competenza posseduta dal candidato nei settori indicati all'art. 1. Ad ognuno dei 10 argomenti verrà attribuito un punteggio massimo di 4,5 punti per un punteggio massimo conseguibile di 45 punti.

Il colloquio si intenderà superato se il candidato avrà conseguito un punteggio non inferiore a 30 (trenta) punti.

Salvo gravi e comprovati motivi, i candidati che non si presenteranno alle prove alla data e all'orario indicati nella convocazione **saranno esclusi dalla selezione.**

A pena di esclusione, tutti i candidati dovranno presentarsi alle suddette prove muniti di valido documento di riconoscimento.

Entro 10 (dieci) giorni dallo svolgimento della Prova A, verrà pubblicata sul sito internet www.steat.it la convocazione ufficiale per la Prova B (con l'indicazione di luogo, data ed ora), l'elenco degli ammessi e la graduatoria provvisoria, comprensiva della valutazione del curriculum. La Prova B si terrà almeno 10 (dieci) giorni dopo la pubblicazione della convocazione.

I candidati potranno chiedere l'accesso agli atti entro 5 (cinque) giorni lavorativi dalla data di pubblicazione dell'elenco degli ammessi inviando una PEC, all'indirizzo segreteria@pec.steat.it: la Steat S.p.A. fornirà riscontro entro 5 (cinque) giorni dalla richiesta. I candidati non ammessi alla Prova B (o coloro che ritengano inesatto il punteggio attribuito per la Prova A o per la valutazione del curriculum) potranno presentare ricorso in autotutela avverso l'esclusione (o circa il punteggio attribuito per la Prova A o per la valutazione del curriculum), al Consiglio di amministrazione, entro 15 (quindici) giorni dalla data di ricezione degli atti richiesti.

L'eventuale accoglimento dei ricorsi avverso l'esclusione comporterà l'aggiornamento dell'elenco degli ammessi alla Prova B pubblicato sul sito internet www.steat.it, senza peraltro modificare il calendario previsto, come indicato nella convocazione ufficiale: i candidati riammessi saranno chiamati ad effettuare la Prova B per ultimi.

L'eventuale accoglimento dei ricorsi in merito al punteggio attribuito per la Prova A o per la valutazione del curriculum comporterà l'aggiornamento del punteggio indicato nella graduatoria provvisoria.

Art. 6 - Valutazione dei titoli e delle prove

La Commissione Giudicatrice dispone, ai fini della valutazione delle candidature, di 100 (cento) punti distribuiti come segue:

- valutazione curriculum: fino a 15 (quindici) punti
- prova A (scritta): fino a 40 (quaranta) punti
- prova B (colloquio): fino a 45 (quarantacinque) punti

I curricula verranno valutati come segue:

- all'anzianità di servizio maturata alle dipendenze di imprese operanti nel settore di trasporto pubblico di persone, verrà riconosciuto un massimo di 8 punti, calcolando 1 punto per ogni anno di servizio. In caso di rapporto di lavoro con figura professionale superiore al parametro retributivo 175 del CCNL Autoferrotranvieri, verranno calcolati 2 punti per ogni anno di servizio. I rapporti di lavoro con contratto part-time saranno valutati in rapporto alla minore durata dell'orario di lavoro rispetto al tempo pieno: se dalla documentazione prodotta non sarà possibile evincere la durata dell'orario di lavoro part-time, verrà considerato il 50% dell'orario del contratto autoferrotranvieri;
- all'anzianità di servizio maturata alle dipendenze di imprese operanti in altri settori, verrà riconosciuto un massimo di 2 punti, calcolando 1 punto per ogni anno di servizio. I rapporti di lavoro con contratto part-time saranno valutati in rapporto alla minore durata dell'orario di lavoro rispetto al tempo pieno: se dalla documentazione prodotta non sarà possibile evincere la durata dell'orario di lavoro part-time, verrà considerato il 50% dell'orario del contratto nazionale di riferimento;
- alla collaborazione professionale o consulenza legale prestata a favore di imprese o studi professionali, verrà riconosciuto un massimo di 6 punti, a discrezione della Commissione.
- per il possesso di eventuali titoli di studio post-laurea (master, dottorato, ecc) verranno riconosciuti fino ad un massimo di 3 punti a discrezione della Commissione.

I suddetti punteggi sono cumulabili.

Si ribadisce che verranno considerati e valutati solamente i curricula che rappresentino esperienze lavorative relative alle aree operative indicate all'art. 1 del presente Avviso.

La prova A (scritta)

La Commissione procederà, secondo discrezionalità, all'attribuzione del punteggio della prova A (scritta).

La prova si intenderà superata se il candidato avrà conseguito un punteggio non inferiore a 25 (venticinque) punti.

La prova B (colloquio)

La Commissione procederà, secondo discrezionalità, all'attribuzione del punteggio della prova B (colloquio).

Ad ognuno dei 10 argomenti di cui all'art. 1 verrà attribuito un punteggio massimo di 4,5 punti, per un punteggio massimo conseguibile di 45 punti.

Il colloquio si intenderà superato se il candidato avrà conseguito un punteggio non inferiore a 30 (trenta) punti.

Art. 7 - Formazione della graduatoria finale degli idonei

La posizione in graduatoria, ferma restando la sussistenza di tutti i requisiti di cui all'art. 2, sarà determinata sulla base della graduatoria redatta a conclusione della prova B. In caso di parità di punteggio, costituirà criterio di preferenza l'esperienza maturata alle dipendenze di imprese operanti nel settore del Trasporto Pubblico Locale (risultante dalla documentazione presentata ai fini dell'ottenimento del punteggio).

La graduatoria così formata da parte della Commissione Giudicatrice verrà pubblicata, entro 5 (cinque) giorni dalla data in cui termineranno i colloqui, sul sito internet www.steat.it, previa approvazione del Consiglio di amministrazione.

I candidati potranno presentare ricorso avverso la propria collocazione in graduatoria, entro e non oltre i 15 (quindici) giorni successivi alla data di pubblicazione, al Consiglio di amministrazione che, esaminati i ricorsi, procederà all'approvazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria definitiva verrà pubblicata sul sito internet www.steat.it.

In assenza di ricorsi, la graduatoria pubblicata dovrà intendersi come già definitivamente approvata. L'inserimento in graduatoria non costituisce diritto all'immissione in servizio.

La graduatoria sarà utilizzata per l'eventuale assunzione solo in attuazione di specifica decisione del Consiglio di amministrazione della Steat S.p.A.

Art. 8 - Validità della graduatoria ed eventuali assunzioni

La graduatoria definitiva avrà validità di 2 anni decorrenti dalla data della sua pubblicazione. Qualora entro il periodo di validità della graduatoria stessa, la Steat S.p.A. dovesse ricorrere all'assunzione di personale in misura superiore al numero dei collocati in graduatoria, la società medesima procederà nei termini consentiti dalla legge vigente.

L'inserimento in graduatoria sarà utile esclusivamente a determinare i diritti di precedenza in caso di assunzione.

L'assunzione potrà avvenire, seguendo l'ordine di graduatoria, in relazione alle esigenze aziendali e ferma restando la permanenza nel possesso di tutti i requisiti richiesti all'art. 2.

La mancata accettazione della proposta di assunzione e/o la mancata presentazione della documentazione richiesta entro 2 (due) giorni dal ricevimento della comunicazione, determinerà la definitiva esclusione dalla graduatoria.

L'assunzione è comunque subordinata al superamento della visita di idoneità da parte del Medico aziendale.

Il trattamento economico e normativo previsto per il caso di eventuale assunzione è quello stabilito dalla legge e dai contratti collettivi di lavoro vigenti, con riferimento al profilo di specialista amministrativo, parametro 193, CCNL Autoferrotranvieri e dal R.D. 8 gennaio 1931 n. 148.

È stabilito un periodo di prova della durata indicata dalla normativa contrattuale nazionale; in particolare, per le assunzioni a tempo indeterminato, il periodo di prova viene stabilito della durata di n. 3 mesi a decorrere dalla data di assunzione.

In caso di accettazione della proposta di assunzione, il candidato sarà invitato a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro sotto condizione risolutiva, consistente nell'accertamento negativo del possesso dei requisiti prescritti nel presente avviso.

In ogni caso, la STEAT S.p.A. si riserva la facoltà di accertare, anche d'ufficio, l'esistenza di tutti i requisiti richiesti per partecipare alla selezione.

Il lavoratore da assumere che non risultasse in possesso di tutti i requisiti richiesti, ovvero non si presentasse agli accertamenti sanitari obbligatori disposti preventivamente dalla Società o comunque si rifiutasse di sottoporsi ad essi, o non si presentasse al corso di formazione o comunque si rifiutasse di parteciparvi, verrà escluso dalla graduatoria. Il servizio dovrà essere assunto nel termine assegnato, a pena di decadenza.

Il rapporto di lavoro con la STEAT S.p.A. è incompatibile con l'esecuzione di qualunque altro impiego professionale, industriale e commerciale, salvo quanto previsto dalla normativa vigente.

Art. 9 – Accesso

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura selettiva nelle forme e nei limiti di cui alla L. n. 241/1990 e, comunque, specificati nel Regolamento Interno disciplinante le modalità della presente selezione.

Art. 10 - Disposizioni finali

Il Consiglio di amministrazione di Steat S.p.A. si riserva la facoltà insindacabile di procedere ad una nuova selezione, qualora ne ravvisasse la necessità, di annullare, sospendere, revocare o modificare il presente avviso ed eventualmente di prorogarne il termine per la presentazione delle domande,

nonché di non utilizzare la graduatoria, senza che possa sorgere alcuna pretesa, ad alcun titolo, in capo ai partecipanti.

La presentazione della domanda di partecipazione implica l'accettazione, senza riserve, di tutte le norme stabilite dal presente avviso di selezione.

I partecipanti sono consapevoli che, ai sensi della legge penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti; in caso di false o mendaci dichiarazioni accertate dalla Steat S.p.A., il partecipante sarà escluso in qualsiasi momento della procedura. La Steat S.p.A. potrà richiedere in ogni momento la verifica dei titoli e delle autocertificazioni presentate mediante l'esibizione dei documenti originali e/o certificazioni provenienti dalle fonti originali.

La partecipazione alla presente selezione non dà diritto ad eventuali assunzioni presso la Società né ad eventuali rimborsi spese o indennità, a nessun titolo, per l'effettuazione delle prove e/o per la presentazione di documentazione.

Informazioni e/o chiarimenti relativi al presente avviso possono essere richiesti a mezzo e-mail all'indirizzo info@steat.it (la risposta sarà inviata entro 24 ore lavorative all'indirizzo e-mail dell'interessato). Non verranno forniti chiarimenti alle richieste inviate successivamente al giorno **09/02/2024**. Le domande ed i chiarimenti forniti, se di interesse generale, verranno pubblicati sul sito www.steat.it.

Tutte le comunicazioni che la Steat S.p.A. dovrà inviare in via specifica ai candidati (a solo titolo esemplificativo e non esaustivo: informazioni, eventuali rinvii di date fissate, ecc.) saranno trasmesse tramite e-mail: pertanto l'indicazione dell'indirizzo e-mail nella domanda deve intendersi obbligatoria.

Le comunicazioni generali relative alla presente procedura di selezione verranno esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet www.steat.it, indirizzo internet nonché mediante pubblicazione nell'albo della società, intendendosi in tal modo perfettamente realizzate nei confronti di tutti i partecipanti. Rimane pertanto esclusa ogni responsabilità di Steat S.p.A. per la mancata conoscenza o comprensione, da parte dei candidati, delle comunicazioni stesse.

La Steat S.p.A. declina ogni responsabilità conseguente alla eventuale mancata ricezione delle e-mail da parte degli interessati, sui quali pertanto ricadrà l'onere di richiedere alla Società il nuovo invio della risposta o di accertarsi sul sito internet www.steat.it della eventuale variazione delle informazioni e delle date riferite alla selezione.

I dati personali, di cui la Steat S.p.A. verrà in possesso, saranno trattati per finalità esclusivamente dirette alla gestione dell'iter di selezione, nel rispetto delle disposizioni del Codice della Privacy e successive modifiche ed integrazioni e del Regolamento UE 2016/679. I nominativi dei candidati ammessi a sostenere le prove d'esame e di coloro che saranno dichiarati idonei verranno inseriti in appositi elenchi pubblicati sul sito internet nonché su quello di eventuali società incaricate della selezione.

Responsabile del procedimento è il Direttore Generale della Steat S.p.A., ing. Alessandro Flori

Fermo, 19 gennaio 2024

Il Responsabile del Procedimento